

## MINISTERIO DE DESARROLLO AGRARIO Y RIEGO



### Resolución Administrativa N° 226 - 2022-MIDAGRI-AGROIDEAS-UA

Lima, 30 DIC 2022

#### VISTO:

El Informe N° 234-2022-MIDAGRI-AGROIDEAS-UA/AC, de fecha 29 de diciembre de 2022;

#### CONSIDERANDO:

Que, mediante el Decreto Legislativo N° 1077 se creó el Programa de Compensaciones para la Competitividad, cuyo fin, es elevar la competitividad de la producción agraria de los medianos y pequeños productores, a través, del fomento de la asociatividad y la adopción de tecnologías agropecuarias ambientales adecuadas;

Que, asimismo, mediante Ley N° 30049, publicada en el Diario Oficial El Peruano, el 25 de junio de 2013, se prorrogó por el plazo de 03 años el funcionamiento del PCC, con el objeto de beneficiar a los medianos y pequeños productores agrarios de todo el país. Asimismo, mediante Ley N° 30462, publicada en el Diario Oficial El Peruano, de fecha 17 de junio de 2016, se volvió a extender por 03 años la vigencia del PCC; y, por último, mediante Ley 30975, publicada en el Diario Oficial El Peruano, de fecha 28 de junio de 2019, se extendió por 03 años más la vigencia del Programa;

Que, en la Tercera Disposición Complementaria Final de la Ley N° 31071 publicada en el Diario Oficial El Peruano, el 21 de noviembre de 2020, se otorgó vigencia permanente al Programa de Compensaciones para la Competitividad;

Que, mediante Resolución Jefatural N° 241-2019-MINAGRI, de fecha 09 de setiembre de 2019, se aprueba la Directiva N° 001-2019-MINAGRI-PCC/UA, "Procedimientos para la Autorización del Viaje, Otorgamiento y Control de Pasajes, Viáticos y Rendición de Cuentas por Comisión de Servicios";

Que, con Resolución Jefatural N° 03-2020-MIDAGRI-PCC, de fecha 13 de enero 2020, se establece modificaciones a la Directiva N° 001-2019-MINAGRI-PCC/UA, en algunos literales y numerales de la Directiva y con Resolución Directoral Ejecutiva N° 124-MIDAGRI-PCC, de fecha de 16 de julio de 2021, se aprueba la modificación del literal VII.9.3 del numeral VII.9 del Artículo, de la Directiva N° 001-2019-MINAGRI-PCC/UA;

Que, la finalidad de la mencionada Directiva es optimizar los procedimientos para la autorización de viajes, otorgamiento y control de viáticos y pasajes por comisión de servicios, así como para la rendición de cuentas, permitiendo una eficiencia, eficaz y adecuada asignación de los recursos financieros a funcionarios, servidores civiles, incluyendo al personal que presta servicios, bajo cualquier modalidad de contratación, o, quienes actúen en representación del Programa.



Que, en el numeral VII.4 Asignaciones de Viáticos, subnumeral VII.4.7 señala textualmente “(...) los reembolsos de viáticos proceden únicamente ante situaciones contingentes, debidamente justificadas, que hubieran motivado la falta de entrega de viáticos correspondiente antes del inicio de la comisión de servicio, o que, de ser el caso, se hubiera extendido el tiempo inicialmente previsto para el desarrollo de dicha comisión, mismo que estará sustentado con Resolución Administrativa, previo informe de la Unidad responsable, debidamente motivada (...)”.

Que, mediante Informe N° 234-2022-MIDAGRI-AGROIDEAS-UA/AC, la servidora responsable de Contabilidad señala que, debido a la alta rotación de los funcionarios del Programa, se han originado situaciones en las que, los expedientes de rendición de cuenta solicitando el reembolso por comisión de servicios de las Unidades Regionales y de la Sede Central, no han sido tramitados oportunamente como corresponde; asimismo, en algunos casos, no se suscribieron los documentos fuente que sustentan los expedientes de reembolso, debido a que las designaciones de los funcionarios responsables de suscribir los mismos, se realizaron después de las fechas indicadas en los mencionados documentos; siendo los mismos que se detallan a continuación:

- a. Memorándum N° 509-2022-MIDAGRI-AGROIDEAS/EUR (Planilla de Viáticos)  
Carlos Chillitupa Concha, de fecha 10/05/2022
- b. Memorándum N° 509-2022-MIDAGRI-AGROIDEAS/EUR (Planilla de Viáticos)  
Richard Hernán Infante Zapata, de fecha 19/04/2022

Que, asimismo, señala que, en la Directiva N° 001-2019-MINAGRI-PCC/UA, “Procedimiento para la Autorización del Viaje, Otorgamiento y el Control de Pasajes, Viáticos y Rendición de Cuentas por Comisión de Servicios”, hay anexos que forman parte la Directiva, tales como el Formato N° 02 denominado Planilla de Viáticos, el mismo que debe contener la firma de autorización del Jefe de la Unidad solicitante y del Jefe de la Unidad de Administración, y deben ser presentados en los expedientes de reembolso y, que en el caso de los documentos antes mencionados, no fueron suscritos oportunamente por los responsables, por la situación descrita anteriormente;

Que, en tal sentido; en aplicación de los Principios de Celeridad y Eficacia, contenidos en el Título Preliminar, Artículo IV del Texto Único Ordenado de la Ley del Procedimiento Administrativo General-Decreto Supremo N°004-2019-JUS, es necesario concluir con el procedimiento de rendición de cuenta solicitando el reembolso por comisión de servicios que se encuentran pendientes debido a la situación de contingencia descrita, a fin de no generar un perjuicio económico a la entidad y posibles responsabilidades administrativas; y siendo que, los expedientes contienen documentos fuente (Anexos y Formatos) que no fueron suscritos oportunamente por las consideraciones antes expuestas, pero cuya presentación es de cumplimiento obligatorio para sus fines, conforme a la normativa interna vigente, los mismos que deben estar autorizados por el Jefe de la Unidad solicitante, tanto como por el Jefe de la Unidad de Administración; estos deberán ser validados y refrendados por el Jefe de Unidad solicitante y el Jefe de la Unidad de Administración en funciones, a fin de proseguir con el trámite correspondiente; sin perjuicio de que se determine la posible responsabilidad administrativa a que hubiere lugar, por la no validación oportuna de los mencionados documentos;

Que, de conformidad con lo dispuesto en la Directiva N° 001-2019-MINAGRI-PCC/UA, “Procedimiento para la Autorización del Viaje, Otorgamiento y el Control de Pasajes, Viáticos y Rendición de Cuentas por Comisión de Servicios”, el Decreto Supremo N°004-2019-JUS-Texto Único Ordenado del Procedimiento Administrativo General y el Manual de Operaciones del Programa de Compensaciones para la Competitividad, aprobado mediante Resolución Ministerial N° 128-2020-MINAGRI y su modificatoria la Resolución Ministerial 191- 2020-MINAGRI;



## MINISTERIO DE DESARROLLO AGRARIO Y RIEGO



### Resolución Administrativa N° 226-2022-MIDAGRI-AGROIDEAS-UA

Lima,

#### SE RESUELVE:

**ARTÍCULO PRIMERO.** – **VALIDAR** la documentación fuente que no haya sido tramitada oportunamente, contenida en los expedientes de rendición de cuenta solicitando el reembolso por comisión de servicios de las Unidades Regionales y de la Sede Central, descritas a continuación:

- a. Memorándum N° 509-2022-MIDAGRI-AGROIDEAS/EUR (Planilla de Viáticos)  
Carlos Chillitupa Concha, de fecha 10/05/2022
- b. Memorándum N° 509-2022-MIDAGRI-AGROIDEAS/EUR (Planilla de Viáticos)  
Richard Hernán Infante Zapata, de fecha 19/04/2022

**ARTÍCULO SEGUNDO.** - **NOTIFICAR** la presente Resolución a las Áreas de Contabilidad y Tesorería, para los fines de su competencia.

**ARTÍCULO TERCERO.**- **DISPONER** la publicación de la presente Resolución Administrativa en el Portal Institucional del Programa de Compensaciones para la Competitividad; para dicho fin remítase copia al Área de Sistemas para su cumplimiento.

**REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE Y COMUNÍQUESE.**



  
RAFAEL GILBERTO FELIPPE CASTRO  
Jefe de la Unidad de Administración  
PROGRAMA DE COMPENSACIONES  
PARA LA COMPETITIVIDAD





PERÚ

Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”  
Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú”

**INFORME N° 234-2022-MIDAGRI-AGROIDEAS-UA/AC**

Para : **RAFAEL GILBERTO FELIPPE CASTRO**  
Jefe de la Unidad de Administración

Asunto : Estado Situacional Reembolso por Comisión de Servicios

Fecha : San Isidro, 29 de diciembre del 2022



Tengo el agrado de dirigirme a usted, con relación al asunto indicado, con la finalidad de informar sobre las rendiciones de cuenta solicitando reembolsos por comisión de servicios.

**1. ANTECEDENTES:**

Indicar con Resolución Jefatural N° 241-2019-MINAGRI, de fecha 09 de setiembre de 2019, se aprueba la Directiva N° 001-2019-MINAGRI-PCC/UA, “**Procedimientos para la Autorización del Viaje, Otorgamiento y Control de Pasajes, Viáticos y Rendición de Cuentas por Comisión de Servicios**”.

Con Resolución Jefatural N° 03-2020-MIDAGRI-PCC de fecha 13 de enero 2020, se establece modificaciones a la Directiva N° 001-2019-MINAGRI-PCC/UA, en algunos literales y numerales de la Directiva y con Resolución Directoral Ejecutiva N° 124-MIDAGRI-PCC, de fecha de 16 de julio de 2021, se aprueba la modificación del literal VII.9.3 del numeral VII.9 del Artículo, de la Directiva N° 001-2019-MINAGRI-PCC/UA.

La finalidad de la presente Directiva es optimizar los procedimientos para la autorización de viajes, otorgamiento y control de viáticos y pasajes por comisión de servicios, así como para la rendición de cuentas, permitiendo una eficiencia, eficaz y adecuada asignación de los recursos financieros a funcionarios, servidores civiles, incluyendo al personal que presta servicios, bajo cualquier modalidad de contratación, o, quienes actúen en representación del Programa.

Señalar que en el literal VII.4 Asignaciones de Viáticos del literal VII.4.7 dice textualmente, los reembolsos de viáticos proceden únicamente ente **situaciones contingentes**, debidamente justificadas, que hubieran motivado la falta de entrega de viáticos correspondiente antes del inicio de la comisión de servicio, o que, de ser el caso, se hubiera extendido el tiempo inicialmente previsto para el desarrollo de dicha comisión, mismo que estará sustentado con Resolución Administrativa, previo informe de la Unidad responsable, debidamente motivada.

**2. BASE LEGAL:**

- 2.1 Resolución Jefatural N° 241-2019-MINAGRI
- 2.2 Directiva N° 001-2019-MINAGRI-PCC/UA
- 2.3 Resolución Jefatural N° 03-2020-MIDAGRI-PCC
- 2.4 Resolución Directoral Ejecutiva N° 124-MIDAGRI-PCC

Calle Coronel Odriozola N° 171 – Urb. Oarrantia,  
San Isidro  
T: (511) 416 – 9880  
[www.gob.pe/agroideas](http://www.gob.pe/agroideas)  
[www.gob.pe/minagri](http://www.gob.pe/minagri)



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024



PERÚ

Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"  
"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

### 3. ANÁLISIS:

3.1 Señalar que, debido a la alta rotación de los funcionarios del Programa, se han originado que los expedientes de rendición de cuenta solicitando el reembolso por comisión de servicios de las Unidades Regionales y de la Sede Central, no han sido tramitado como corresponde, de los cuales detallo a continuación:

- a) Memorándum N° 509-2022-MIDAGRI-AGROIDEAS/EUR (Planilla de Viáticos)
  - Carlos Chillitupa Concha de fecha 10/05/2022
- b) Memorándum N° 509-2022-MIDAGRI-AGROIDEAS/EUR
  - Richard Hernán Infante Zapata de fecha 19/04/2022

No se suscribieron los documentos fuentes mencionados, debido que las designaciones de los Funcionarios se realizaron después de las fechas indicadas.

Señalar que en la Directiva N° 001-2019-MINAGRI-PCC/UA, "Procedimiento para la Autorización del Viaje, Otorgamiento y el Control de Pasajes, Viáticos y Rendición de Cuentas por Comisión de Servicios", hay anexos que forma parte la Directiva, el **Formato N° 02 Planilla de Viáticos en el numeral III Autorización y/o Aprobación** figura un recuadro donde tiene que firmar el Jefe de la Unidad de Administración.

Es necesario indicar, con Resolución Directoral Ejecutiva N° 041-2022-MIDAGRI-AGROIDEAS, se designa al señor Rafael Gilberto Felipe Castro, en el cargo de Jefe de la Unidad de Administración del Programa de Compensaciones para la Competitividad – PCC, a partir del 08 de junio de 2022.

### 4. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

4.1 En tal sentido, por lo indicado en los párrafos precedentes, debería emitirse una resolución administrativa, con la finalidad de validar la documentación fuente descrita y proceda su trámite respectivo.

Es todo cuanto informo a usted, para los fines correspondientes.

Atentamente,



Firmado  
digitalmente por  
CAMACHO SALAZAR  
Elva Rosa FAU  
20524605903 hard  
Fecha: 2022.12.29  
10:52:57 -05'00'

CUT: 5518-2022